



Skickas till:

Västerviks kommun
Enheten för arbete och kompetens
593 80 Västervik

Kontaktperson

Arbetsmarknadsstrateg Elisabet Sjöstrand, telefon 0490-25 50 75, e-post elisabet.sjostrand@vastervik.se

Ekonomisk redovisning och utvärdering av projektet skall lämnas in senast två månader efter avslutat arrangemang/projekt.

Ansökan om anslag ur integrationsfonden

Sökande organisation
Namn
Adress
Postnummer och ort
Telefonnummer
Organisationsnummer
E-post
Hemsida
Facebook

<input type="checkbox"/> Plusgironummer: <input type="checkbox"/> Bankgironummer: <input type="checkbox"/> Bankkontonummer inkl. clearingsnummer:
<input type="checkbox"/> Kopia på F-skattebevis bifogas <input type="checkbox"/> Registreringsbevis bifogas

Organisationsform:
<input type="checkbox"/> Ekonomisk förening <input type="checkbox"/> Enskild firma <input type="checkbox"/> Ideell förening <input type="checkbox"/> Stiftelse <input type="checkbox"/> Handelsbolag <input type="checkbox"/> Annat

Kontaktperson/projektledare
Namn
Adress
Postnummer och ort
Telefonnummer
E-post



Revisor

Namn

Adress

Postnummer och ort

Telefonnummer

E-post

Tidigare stöd

Sökande har tidigare fått stöd från Västerviks kommun:

Ja Nej

Om ja, vilket år?

För vilket projekt?

Aktuellt projekt

Projektets titel

Projektets startdatum

Projektets slutdatum

Planerat startdatum/premiär/invigning, datum och plats

Ort/orter där projektet äger rum:

Antal föreställningar/ar:

Projektets totala kostnad:

Ansökt belopp från enheten för arbete och kompetens:

Målgrupper

Definiera målgrupp utifrån antal nyanlända, asylsökande och etablerade som omfattas av

Beskriv även förmodad ålders- och könsfördelning i projektet.

Beskriv hur ni når målgruppen inför projektstart.



Kortfattad projektbeskrivning

Sammanfatta på utrymmet nedan projektets idé, syfte och hur det kommer att genomföras.

Beskriv ingående hur integration sker i projektet. Vilka integrationsfrämjande effekter har projektet?



BILAGOR

Följande bilagor ska bifogas med ansökan om projektstöd:

Detaljerad projektbeskrivning. Den ska redogöra för det praktiska genomförandet med tidsplan, marknadsföring, lokal med mera. Det går bra att hänvisa till övrig information på en webbadress.

Balanserad ekonomisk kalkyl, inkomster		
Bidrag, ange bidragsgivare	Belopp (tkr)	Varav beviljat (tkr)
Andra intäkter t.ex. biljettintäkter, sponsring, försäljning etc.	Belopp (tkr)	Varav beviljat (tkr)

Balanserad ekonomisk kalkyl	
Utgifter	Belopp (tkr)
Löner och arvoden	
Sociala avgifter	
Administration	
Marknadsföring	
Material/produktionskostnader	
Lokal	
Teknik	
Transporter inkl. försäkringar	
Resor	
Övrigt	
Summa utgifter	



Underskrift
Namnteckning
Namnförtydligande
Datum

Information om hur Västerviks kommun hanterar personuppgifter

När du fyller i den här blanketten kommer kommunstyrelsens förvaltning att behandla personuppgifter om dig. Syftet med behandlingen är att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter mot dig. Personuppgiftsbehandlingen sker i enlighet med dataskyddsförordningen.

Läs mer om hur Västerviks kommun hanterar personuppgifter på www.vastervik.se/hantering-personuppgifter eller ring till kommunens växel på 0490-25 40 00.