



Skickas till:

Västerviks kommun
Enheten för arbete och kompetens
593 80 Västervik

Kontaktperson

Arbetsmarknadsstrateg Elisabet Sjöstrand, telefon 0490-25 50 75, e-post elisabet.sjostrand@vastervik.se

Projektredovisningen skickas till Enheten för arbete och kompetens, Västerviks kommun senast två månader efter att projekt avslutas.

Redovisning av genomfört projekt genom integrationsfonden

Sökande organisation
Projektets titel
Beviljat stöd från Västerviks kommun
Sökande organisation
Adress
Postnummer och ort
Telefonnummer
Organisationsnummer
E-post
Hemsida

Kontaktperson/projektledare
Namn
Adress
Postnummer och ort
Telefonnummer
E-post

Redovisat projekt
Projektets titel
Projektets startdatum
Projektets slutdatum
Ort/orter där projektet ägt rum
Antal föreställningar
Projektets totala kostnad
Ansökt belopp från Integrationsfonden



Målgrupper: Definiera målgrupp utifrån antal nyanlända, asylsökande och etablerade som omfattats av projektet. Beskriv även förmodad ålders- och könsfördelning i projektet. Beskriv hur ni nått målgruppen under projektet.

Kortfattad projektrapport. Sammanfatta på utrymmet nedan hur projektets idé, syfte har utfallit och hur det har genomförts.

Beskriv ingående hur integration skett i projektet. Vilka integrationsfrämjande effekter har projektet haft?



Ekonomisk redovisning	
Inkomster	Belopp (tkr)
Bidrag, ange bidragsgivare:	
Andra intäkter:	
Eventuell sponsring:	
Biljettintäkter:	
Försålda föreställningar:	
Övrigt:	
Summa inkomster	

Utgifter	Belopp (tkr)
Löner och arvoden:	
Sociala avgifter:	
Administration:	
Marknadsföring:	
Material/produktionskostnader:	
Lokal:	
Teknik:	
Transporter inkl. försäkringar:	
Resor:	



Övrigt:	
Summa utgifter	

Kommentar till den ekonomiska kalkylen

--

Fyll i uppgifterna för det aktuella projektet

Totalt antal deltagare:
Varav utrikes födda:
Varav etablerade:
Varav män:
Varav kvinnor:
Varav barn/ungdom (0–19 år):
Antal träffar/evenemang:

Att uppgifterna i projekt- och ekonomisk redovisning är korrekta intygas av

Namnteckning projektledare
Namnförtydligande
Namnteckning revisor
Namnförtydligande
Datum

Information om hur Västerviks kommun hanterar personuppgifter

När du fyller i den här blanketten kommer kommunstyrelsens förvaltning att behandla personuppgifter om dig. Syftet med behandlingen är att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter mot dig. Personuppgiftsbehandlingen sker i enlighet med dataskyddsförordningen.

Läs mer om hur Västerviks kommun hanterar personuppgifter på www.vastervik.se/hantering-personuppgifter eller ring till kommunens växel på 0490-25 40 00.